

 seit 1992 Wirtschaftstransfer <small>GRÜNDUNG • FÖRDERUNG • ANFORDERUNGSGEMÄß VERKAUF • VERWALTUNG • VERMIETUNG</small>	Persönliche Angaben	A-persA
--	----------------------------	----------------

1) Ohne Angabe der vollständigen Verwaltungsnummer kann Ihr Anliegen u.U. nicht ordnungsgemäß bearbeitet werden.; 2) Zutreffendes ankreuzen.; 3) Nichtzutreffendes streichen.

Objektangaben (vollständige Objektanschrift, ggf. Wohnungs- oder Stellplatznr.)	Verwaltungsnummer ¹⁾
Absender (Name, Anschrift falls abweichend von Objektadresse)	
Tel. tagsüber: E-mail-Adresse: @	

Erstinformation ²⁾
 Änderungsmeldung ²⁾ (in diesem Fall nur die zu ändernden Angaben machen)

Name(n)		
Mieter/Eigentümer ³⁾⁴⁾		
Kontonr	Bank	BLZ
für Auslandskonten	IBAN	Swift BIC
Tel. privat		
Tel. dienstlich		
Funktelefon		
Fax privat		
Fax dienstlich		
E-mail-Adresse		
Vertreter/Verwalter SE ³⁾		
Ansprechpartner/Tel. beim Vertreter/Verwalter SE ³⁾		

⁴⁾ Juristische Personen geben bitte auf der Rückseite bei GbR die Namen und Anschriften aller Mitglieder, bei GmbH Namen und Anschriften der Geschäftsführer und bei anderen Gesellschaft ggf. der Aufsichtsratsmitglieder an.

(ort/Datum) (Unterschrift(en))

Wird von der Hausverwaltung ausgefüllt

Bearbeiter(in): Posteingang:

Stammdatenänderung am

Eigentümeranfrage vom

Auftrag erteilt am an Firma

Sonstiges